

GUÍA PARA COSTEO, BODEGA Y CONTABILIDAD

Lo que costó moverla, **en el costo de la mercadería**

La Inyección de Costos de SiReTT Online: sumarle a la mercadería que entra a una bodega el costo de las facturas que la acompañan —el flete, la aduana, el seguro, el transporte entre sucursales—, repartido entre los artículos con el criterio que corresponde a cada gasto.

PARA
Costeo, bodega y contabilidad

CUBRE
Pre-ajuste, ajuste aplicado, vincular, separar y asientos

EJEMPLO
Un traslado de la tienda a la sucursal de Heredia

Mover la mercadería también cuesta

Un taladro que la empresa compró a ₡53.000 no le cuesta lo mismo en la tienda de San José que en la sucursal de Heredia: para llegar allá hubo un flete, un seguro, alguien que lo descargó. Si esos gastos se quedan como gastos del mes, el inventario de Heredia queda subvaluado y cada venta allá parece ganar más de lo que gana.

La **Inyección de Costos** toma una factura de gasto ya registrada —un flete, una agencia, un seguro— y la suma al costo de la mercadería que **entra** con un ajuste: la entrada de un traslado a otra bodega, o un ajuste de entrada. Se reparte entre los artículos con el criterio de cada factura, y desde ese momento la factura deja de ser un gasto: es parte del costo del inventario.

El recorrido se hace sobre una empresa de ejemplo: **Grupo Yunque**, una ferretería con su tienda en San José y una sucursal en Heredia. Los proveedores, los documentos y los montos que aparecen en las pantallas son de esa empresa y son inventados.

Si usted prepara los traslados

Los capítulos 3 y 4: agregar las facturas al pre-ajuste, escoger cómo se reparte cada una y revisar la vista previa.

Si usted costea

Del 5 al 7: cómo queda el costo de cada artículo, y cómo se vincula una factura que faltó o se separa una que no correspondía.

Si usted lleva la contabilidad

El capítulo 8: a qué cuenta va cada asiento, y por qué al inyectar o separar no puede haber asientos de por medio.

En cada herramienta encontrará un recuadro «Dónde está». Le dice en qué documento y en qué pestaña se abre. Si una opción no le aparece, casi siempre es un **permiso** de su usuario: el capítulo 11 dice cuál pide cada tarea.

No es lo mismo que una importación. Si la mercadería todavía no es suya —la compró y espera que llegue con sus documentos—, su costo de traerla se reparte con un **Proyecto de Importación**, que tiene su propia guía. La Inyección de Costos es para mercadería que **ya está en su inventario** y se mueve.

Contenido

A la derecha, la página donde empieza cada capítulo. Para un tema puntual —una palabra, una pantalla, un aviso— vaya al **Índice temático** del final, en orden alfabético.

1 **Para qué sirve** — Los tres usos, y la diferencia con una importación. 3

2 **Antes de empezar** — Qué factura se puede inyectar y en qué documentos. 4

3 **En el pre-ajuste** — Agregar las facturas y revisar la vista previa. 5

4 **El criterio de reparto** — Valor, peso, volumen o cantidad, uno para cada factura. 7

5 **Al aplicar** — Cómo queda el costo de cada artículo, y dónde se consulta. 8

6 **Vincular una factura que faltó** — Sobre un ajuste ya aplicado, con su vista previa. 10

7 **Separar una factura** — Cuando no correspondía, y qué se recalcula. 12

8 **La contabilidad** — A qué cuenta va cada asiento, y el autoasiento. 13

9 **Lo que no se puede, y por qué** — Los rechazos y lo que cuidan. 15

10 **Los vínculos anteriores** — Qué pasó con lo que se vinculaba antes. 17

11 **Preguntas, permisos y palabras** — Las dudas frecuentes, quién puede qué, y el glosario. 18

A–Z **Índice temático** — Cada tema por su nombre, con la página donde se explica. 20



De una bodega a otra. El camión, el seguro y la descarga también son parte de lo que cuesta cada artículo en la sucursal.

1 · Para qué sirve

Para que la mercadería entre a una bodega con **todo** lo que costó ponerla ahí, y no solo con lo que costó comprarla.



Una bodega en otro país. La mercadería ya es de la empresa; traerla cuesta aduana, agencia y flete.

Los tres usos

USO	QUÉ SE INYECTA	EN QUÉ DOCUMENTO
Una bodega en otro país	La aduana, la agencia y el flete de pasar la mercadería a la bodega local.	La entrada del traslado
El transporte entre sucursales	El flete, el seguro y la descarga en la sucursal lejana.	La entrada del traslado
Un costo que se omitió	Una factura que llegó tarde y le correspondía a mercadería que ya entró.	Un ajuste de entrada

¿Y la importación?

Un **Proyecto de Importación** reparte lo que costó traer un embarque **antes** de que la mercadería entre al inventario: la empresa compra, espera la llegada y aplica cada compra con su costo completo. Con la Inyección de Costos la mercadería **ya está en el inventario** —en la bodega de otro país, en la tienda— y lo que se costea es el movimiento.

	PROYECTO DE IMPORTACIÓN	INYECCIÓN DE COSTOS
La mercadería	Viene en camino: se compró y no ha entrado	Ya está en una bodega de la empresa
Dónde se reparte	En la compra, antes de aplicarla	En el ajuste que la hace entrar a otra bodega
Los criterios	Valor, peso, volumen o cantidad	Los mismos, uno por factura

2 · Antes de empezar

Qué factura se puede inyectar, y a qué documentos. El sistema lo revisa siempre: si algo no se cumple, dice qué y por qué antes de tocar el inventario.

La factura

TIENE QUE SER	POR QUÉ
Una factura de gasto, ya registrada	La de un flete, una agencia o un seguro. Una compra de mercadería ya trae su costo, una orden todavía no es un costo y una factura anulada no cuenta.
Fuera de un Proyecto de Importación	Si es parte de una importación, su costo se reparte desde el proyecto.
De la sociedad que recibe la mercadería o, en un traslado entre sociedades, de la que la envía	Es la empresa que la pagó. Una tercera sociedad no tiene nada que ver con ese movimiento.
Sin asiento contable	Al inyectarla, su asiento cambia de cuenta: va al inventario, no al gasto. Contabilidad lo borra antes, y después se vuelve a generar bien.
De un proveedor que su perfil puede ver	La misma regla con que el sistema decide si usted puede ver la compra: el «Perfil de Uso» de la ficha del proveedor.
No inyectada en otro documento	Una factura se reparte una sola vez.

> **Los pagos de la factura no importan.** Se puede inyectar una factura pagada, a medias o sin pagar: el pago salda la cuenta del proveedor y no cambia el costo de la mercadería.

El documento

Se inyecta a la mercadería que **entra**:

DOCUMENTO	¿ADMITE INYECCIÓN?
Un **traslado** a otra bodega	Sí, en su ajuste de **entrada** (el destino). Desde el pre-ajuste, al aplicarlo.
Un **ajuste de entrada**	Sí.
Un ajuste de salida	No: no entra mercadería que pueda recibir un costo.
La recepción de un paquete	No: su costo viene del paquete.
Un ajuste de un ensamble	No: su costo lo arma la producción.
Un ajuste que generó otro documento	No: su costo viene de la factura, la compra, la devolución o el RMA que lo generó.

3 · En el pre-ajuste

Lo normal es agregar las facturas mientras se arma el traslado o la entrada, y que el sistema las reparta al aplicar.



Antes de que salga el camión. El peso de cada artículo decide cuánto le toca del flete.

1 Abra la pestaña Inyección de Costos

DÓNDE ESTÁ **Bodega › Pre-Ajustes › el pre-ajuste › pestaña Inyección de Costos**

Aparece en una **entrada** y en un **traslado con bodega destino**. En una salida o en un traslado a paquete no se muestra.

La pestaña, junto al detalle de artículos.

2 Agregue la factura y escoja cómo se reparte

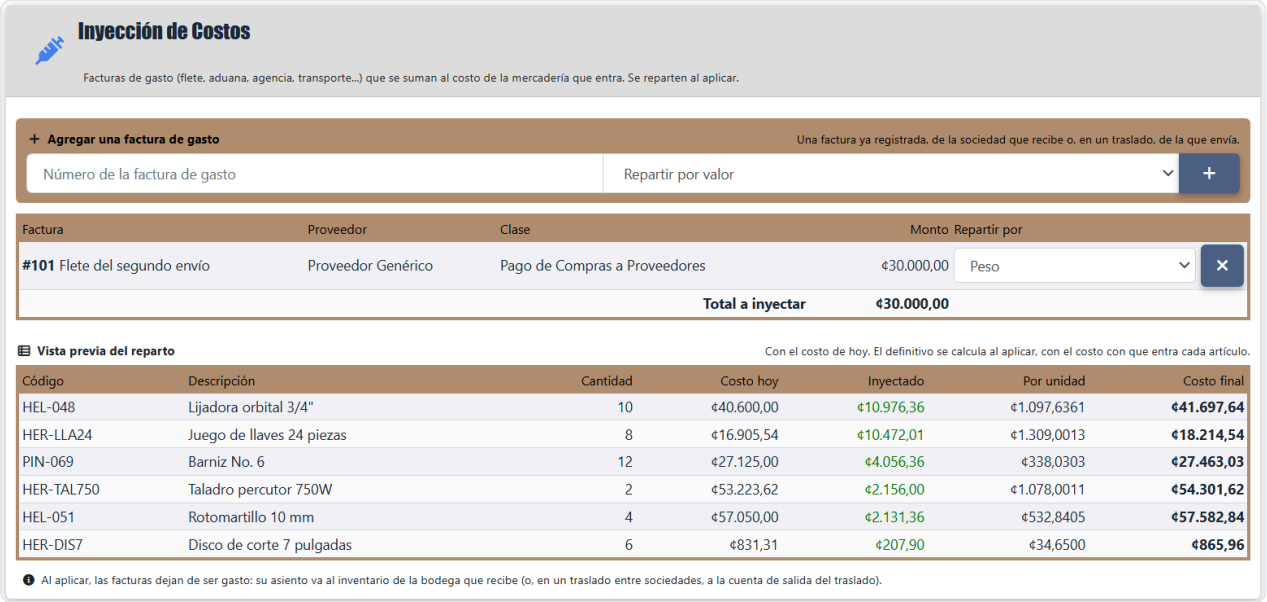
DÓNDE ESTÁ **La misma pestaña, «Agregar una factura de gasto»**

Escriba el **número de la factura** —el que le dio SiReTT al registrarla— y el criterio con que se reparte. Si la factura no se puede inyectar, el sistema dice por qué: es de otra sociedad, tiene asiento, ya está en otro documento.

3 Revise la vista previa

DÓNDE ESTÁ Debajo de las facturas

Cada factura queda con su monto y su criterio, que se puede cambiar o quitar. Debajo, la **vista previa**: cuánto recibiría cada artículo, por unidad, y cómo quedaría su costo.



El flete del segundo envío, ₡30.000, repartido por peso: la lijadora pesa casi tres kilos y recibe más que el disco de corte, que pesa noventa gramos.

> **La vista previa usa el costo de hoy.** El reparto definitivo se calcula al **aplicar**, con el costo con que entra cada artículo. Si entre tanto cambia el promedio del origen, cambia un poco el resultado por valor; por peso, volumen o cantidad no cambia.

4 Aplique el pre-ajuste

DÓNDE ESTÁ Botón **Aplicar** del pre-ajuste

Al aplicar, el sistema vuelve a revisar cada factura y reparte su monto completo entre las líneas que de verdad entraron. Si una factura ya no se puede inyectar —se le generó un asiento, la anularon—, el ajuste **no se aplica** y el mensaje dice cuál es.

4 · El criterio de reparto

Cada factura se reparte con **su** criterio. El flete depende del peso; el seguro, del valor de lo que viaja. En el mismo ajuste pueden convivir los dos.

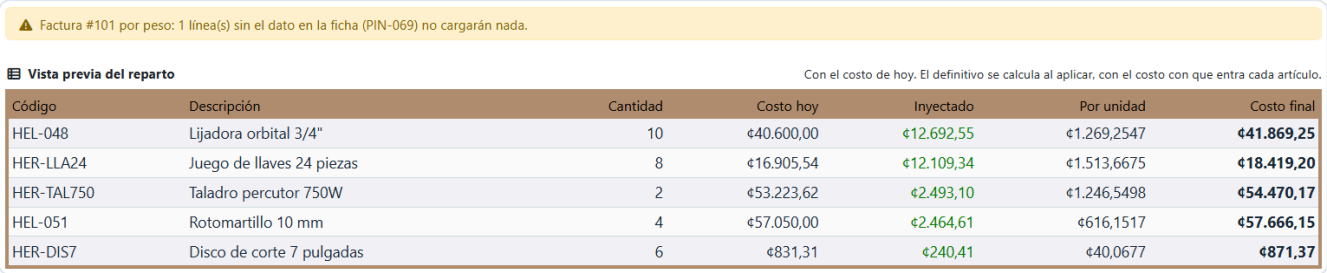
Cada artículo carga en proporción a…

CRITERIO	CADA LÍNEA RECIBE EN PROPORCIÓN A	SIRVE PARA
Valor	Su costo por la cantidad que entra	El seguro, la agencia, un impuesto sobre el valor
Peso	El peso de la ficha por la cantidad	El flete por kilo, la descarga, el montacargas
Volumen	Largo × ancho × alto de la ficha, por la cantidad	El flete por espacio en el camión o el contenedor
Cantidad	Las unidades que entran, sin más	Un cobro por bulto o por pieza

Son los mismos cuatro criterios de los Proyectos de Importación, y se calculan igual: la suma de lo que reciben las líneas es siempre el monto completo de la factura, al céntimo.

El peso y las medidas, de dónde salen

De la **ficha del artículo**: el peso y las tres medidas que se usan para la tienda en línea y para los envíos. Si una línea no tiene el dato, la vista previa lo avisa antes de aplicar:



El barniz no tiene peso en su ficha: por peso no recibiría nada del flete.

> **Una ficha sin peso no hace fallar el reparto.** Esa línea recibe cero y el monto se reparte entre las demás. Si eso no es lo correcto, complete la ficha antes de aplicar, o reparta esa factura por valor o por cantidad. Si **ninguna** línea tiene el dato, el sistema lo rechaza: no habría entre quién repartir.

Un ejemplo con dos facturas

En el traslado de la tienda a Heredia van seis artículos. El flete, de ₡85.000, se reparte por **peso**; el seguro, de ₡42.000, por **valor**. La lijadora pesa casi tres kilos y van veinte: recibe ₡31.099 del flete. El disco de corte pesa noventa gramos: recibe ₡589. Del seguro, en cambio, el rotomartillo —el más caro— recibe más que el juego de llaves, aunque pese menos.

5 · Al aplicar

El ajuste entra con el costo completo de cada artículo, y el reparto queda guardado línea por línea: se puede consultar siempre.



1 Consulte el ajuste aplicado

DÓNDE ESTÁ Bodega › Ajustes › el ajuste de **entrada** › pestaña **Inyección de Costos**

Arriba, las facturas con su criterio, su monto y cuánto quedó en las líneas. Debajo, el **reparto por línea**: una columna por factura, lo inyectado, cuánto le tocó a cada unidad y el costo final.

Inyección de Costos

Facturas de gasto sumadas al costo de la mercadería que entra con este ajuste.

Factura	Proveedor	Clase	Repartida por	Monto	En las líneas	Agregada	
#99 Flete Tienda-Heredia	Proveedor Genérico	Pago de Compras a Proveedores	Peso	¢85.000,00	¢85.000,00 (6)	2026-11-10 · admin	
#100 Seguro de la carga	Proveedor Genérico	Pago de Compras a Proveedores	Valor	¢42.000,00	¢42.000,00 (6)	2026-11-10 · admin	

Reparto por línea — Cuánto le dio cada factura a cada artículo.

Código	Descripción	Cantidad	Costo base	#99	#100	Inyectado	Por unidad	Costo final
HEL-048	Lijadora orbital 3/4"	20	¢40.600,00	¢31.099,69	¢14.123,01	¢45.222,70	¢2.261,1348	**¢42.861,13**
HER-LLA24	Juego de llaves 24 piezas	16	¢16.905,54	¢29.670,70	¢4.704,57	¢34.375,27	¢2.148,4543	**¢19.053,99**
PIN-069	Barniz No. 6	24	¢27.125,00	¢11.493,03	¢11.322,76	¢22.815,79	¢950,6578	**¢28.075,66**
HEL-051	Rotomartillo 10 mm	8	¢57.050,00	¢6.038,86	¢7.938,10	¢13.976,96	¢1.747,1205	**¢58.797,12**
HER-TAL750	Taladro percutor 750W	4	¢53.223,62	¢6.108,67	¢3.702,85	¢9.811,52	¢2.452,8795	**¢55.676,50**
HER-DIS7	Disco de corte 7 pulgadas	12	¢1.000,00	¢589,05	¢208,71	¢797,77	¢66,4804	**¢1.066,48**

El flete por peso y el seguro por valor, en el mismo traslado. La lijadora entra a ₡42.861 en vez de ₡40.600.

Cómo se leen las columnas

COLUMNA	QUÉ DICE
Costo base	El costo con que entró el artículo, sin la inyección: en un traslado, el promedio que tenía en la bodega de origen.
#99, #100…	Lo que le tocó a la línea completa de cada factura.
Inyectado	La suma de todas las facturas para esa línea.
Por unidad	Lo inyectado entre la cantidad: lo que sube el costo de cada pieza.
Costo final	Costo base más lo que le tocó por unidad. Con ese costo entra el artículo a la bodega.

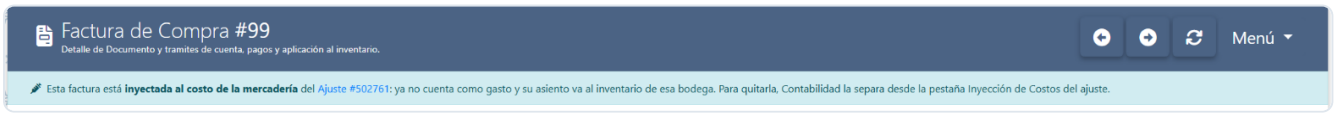
Qué pasa con el costo promedio

La bodega que recibe promedia su existencia con el costo final de lo que entra, igual que con cualquier entrada. La bodega que envía **no cambia**: la mercadería sale con el costo que tenía, y lo que costó moverla se suma del lado que la recibe.

> La inyección queda guardada **en la línea del ajuste**. El **Mantenimiento de Costos**, cuando reconstruye la historia de un artículo, la vuelve a sumar: el costo inyectado no se pierde aunque se recalculen los promedios meses después.

En la factura de gasto

La factura muestra a qué ajuste está inyectada, con un enlace para abrirlo:



La factura del flete, ya inyectada: no cuenta como gasto y su asiento va al inventario.

> **Deja de ser un gasto del período.** Desde que se inyecta, el monto de la factura está en el inventario y llegará al costo de ventas cuando se venda la mercadería, no antes. Mientras esté inyectada, no admite retornos (capítulo 9).

6 · Vincular una factura que faltó

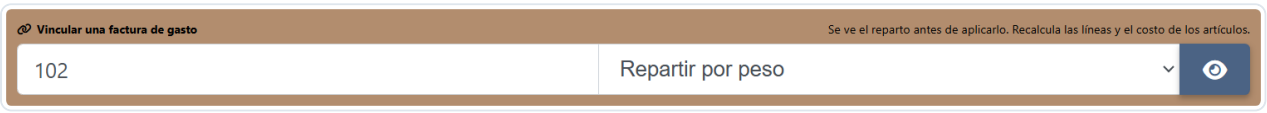
A veces la factura llega después: el montacargas cobró una semana más tarde, el agente de aduana mandó su factura a fin de mes. Se puede inyectar sobre el ajuste ya aplicado.

> **Esta tarea es de Contabilidad.** Vincular o separar sobre un ajuste aplicado cambia costos que ya se usaron —en ventas, en otros traslados—, así que lo hace solamente quien tiene el permiso de **administrador de contabilidad**. Al resto de usuarios la pestaña les muestra el reparto, sin el formulario.

1 Escriba la factura y el criterio

DÓNDE ESTÁ El ajuste de entrada › pestaña **Inyección de Costos** › «Vincular una factura de gasto»

El número de la factura y cómo se reparte. El botón con el ojo muestra la vista previa; todavía no cambia nada.

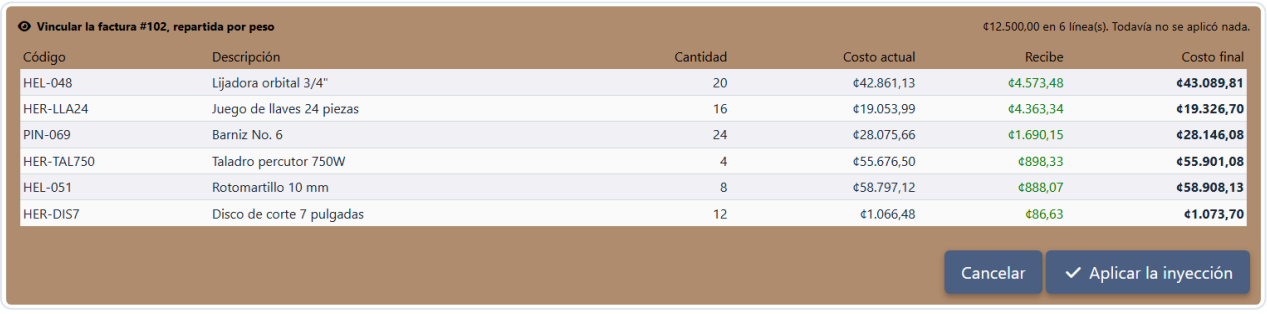


La factura #102, el montacargas en Heredia, repartida por peso.

2 Revise la vista previa

DÓNDE ESTÁ Debajo del formulario

Cuánto recibiría cada línea y cómo quedaría su costo. Aquí el costo actual ya incluye las facturas que tenía: la nueva se suma encima.

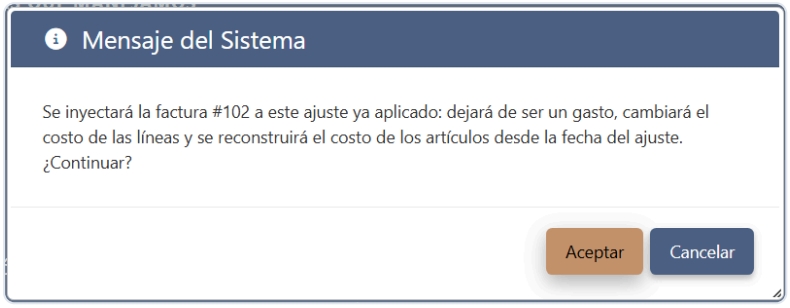


₡12.500 en seis líneas. «Todavía no se aplicó nada».

3 Confirme

DÓNDE ESTÁ **Botón Aplicar la inyección**

El sistema pide confirmación, porque el cambio llega más allá de este ajuste:



La confirmación, dentro de la misma pantalla.

4 Lea el resultado

DÓNDE ESTÁ **El mensaje verde de la pestaña**

Dice cuánto se inyectó, en cuántas líneas, el número del proceso que reconstruye los costos y qué pasó con el asiento de la factura.



La factura #102 ya aparece junto al flete y al seguro.

El costo se reconstruye en segundo plano

Cambiar el costo de una entrada ya aplicada cambia el promedio de esos artículos **desde la fecha del ajuste**, y con él el costo de cada venta y de cada traslado posterior. Eso lo hace un proceso de **Mantenimiento de Costos**, que el sistema deja en cola y toma solo en unos minutos. Su avance se ve en Sistema › Mantenimiento.

> **Mientras corre el mantenimiento, no se puede volver a tocar.** Si intenta vincular o separar otra factura antes de que termine, el sistema lo avisa y le pide esperar: dos reconstrucciones a la vez sobre los mismos artículos se pisarían.

7 · Separar una factura

Si una factura se inyectó al ajuste equivocado, o con el criterio que no era, se separa y se vuelve a vincular bien.

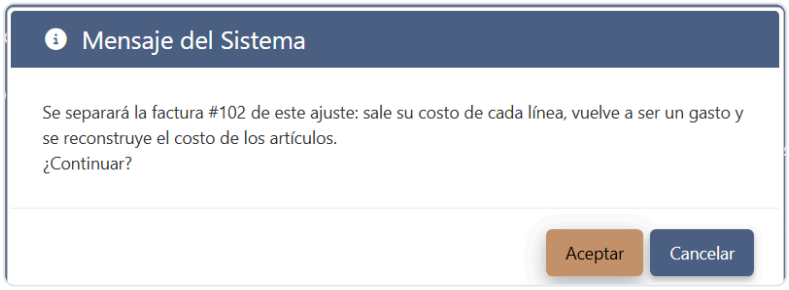


Revisar el costeo. Separar devuelve la factura a gasto y deja el ajuste como si nunca la hubiera tenido.

1 Pulse el botón de la factura

DÓNDE ESTÁ El ajuste › pestaña **Inyección de Costos** › el botón de la derecha de la factura

El sistema pide confirmación y dice qué va a pasar:



Separar la factura #102 del ajuste.

Qué hace

EN…	AL SEPARAR
Las líneas del ajuste	Sale lo que le había tocado a cada una de esa factura; las demás facturas se quedan como estaban.
El costo de los artículos	Se reconstruye desde la fecha del ajuste, en segundo plano, igual que al vincular.
La factura	Vuelve a ser un gasto y queda libre para inyectarla a otro documento.
Su asiento	Contabilidad lo borra antes; después, si el período genera los asientos solo, se regenera contra el gasto.

> **En el pre-ajuste no hace falta separar.** Mientras el documento no se ha aplicado, una factura se quita con la equis de su fila o se le cambia el criterio en la lista. Nada cambió todavía en el inventario.

8 · La contabilidad

El costo inyectado entra al inventario **una sola vez**: por el asiento de la factura. El del ajuste se arma con el costo base.



Dos asientos, un solo inventario. La factura lleva su monto a la bodega; el ajuste, el costo con que salió del origen.

La factura de gasto

Su subtotal va al **Inventario** de la bodega que recibe, en vez de a la cuenta de gasto.

\+

El ajuste

Se asienta con el costo **sin** la inyección: si la llevara, el inventario la recibiría dos veces.

=

El inventario

Queda con el costo final de cada artículo, igual que la pantalla del ajuste.

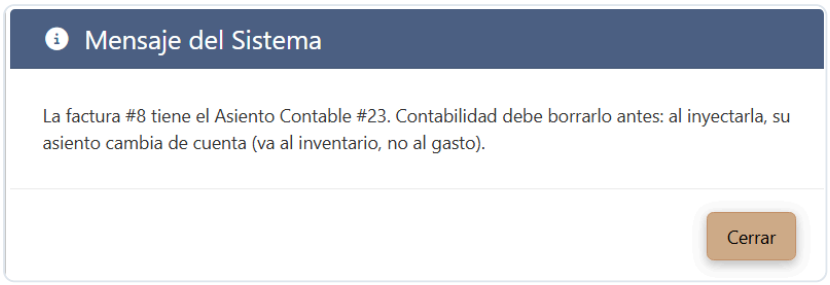
A qué cuenta va la factura

LA FACTURA ES DE…	SU SUBTOTAL VA A
La sociedad que recibe	La cuenta de Inventario de la bodega que recibe (o la de Inventario de la empresa, si la bodega no tiene la suya).
La sociedad que envía, en un traslado entre sociedades	La cuenta con que el traslado da salida en esa sociedad: la intercompañía de su clasificación de ajustes o, si no tiene, Faltantes. El inventario no es suyo: lo cobra a la otra empresa igual que el valor de la mercadería.

El impuesto, el proveedor y los pagos se asientan como en cualquier factura: la inyección solo cambia la cuenta del subtotal.

Sin asientos de por medio

Para inyectar o separar, ni la factura ni el ajuste pueden tener asiento: el que tienen se armó con la cuenta de antes, y el sistema no corrige asientos ajenos. Contabilidad los borra, se hace la inyección y después se vuelven a generar.



La factura #8 ya tiene su asiento: primero hay que borrarlo.

Un ejemplo: el flete a Heredia

La factura #99, el flete de ₡85.000, es de la misma sociedad que recibe. Su asiento lleva los ₡85.000 al **Inventario** de la bodega de Heredia, en vez de al gasto de fletes. El ajuste de entrada se asienta con el costo base de los seis artículos. Sumados, el inventario de Heredia queda con lo mismo que dice la columna «Costo final» del reparto.

> **Si el período genera los asientos solo, no hace falta volver a pedirlos.** Al vincular o separar, el sistema genera de nuevo el asiento de la factura y el del ajuste según la configuración del período —el autoasiento de cada tipo de documento—, y el mensaje verde dice cuál quedó. Si el período no los genera solos, se piden como siempre desde Contabilidad.

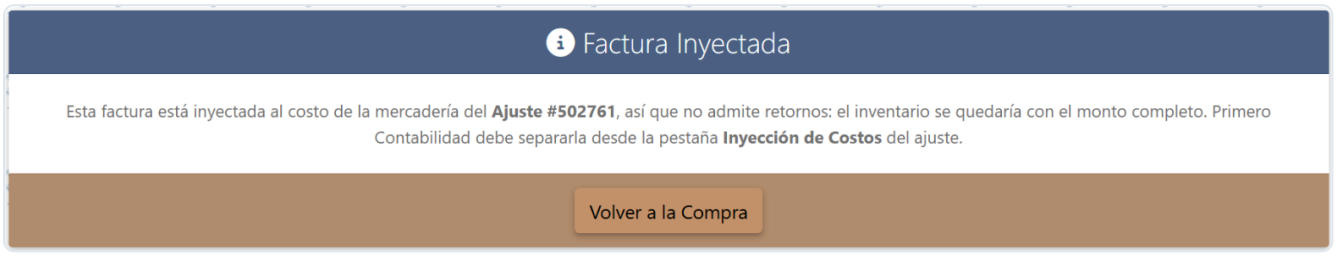
9 · Lo que no se puede, y por qué

Cada rechazo cuida que el costo no se cuente dos veces, ni se pierda, ni lo cambie quien no debe. El mensaje siempre dice qué hacer.

EL SISTEMA DICE	POR QUÉ
«…no es de gasto: es una compra de mercadería»	Su costo ya entra por la propia compra.
«…todavía es una orden»	Una orden no es un costo. Regístrela como factura primero.
«…es de otra sociedad»	Solo la paga la que recibe o, en un traslado entre sociedades, la que envía.
«…pertenece al proyecto de importación»	Su costo se reparte desde el proyecto.
«…ya está inyectada en el Ajuste…»	Una factura se reparte una sola vez. Si era otro el documento, sepárela primero.
«…tiene el Asiento Contable…»	Al inyectarla o separarla, su asiento cambia de cuenta. Contabilidad lo borra antes.
«Su perfil no tiene acceso al proveedor…»	La misma regla con que se ve la compra.
«Solo se le inyecta costo a una ENTRADA»	En un traslado, la inyección va en el ajuste de entrada, el destino.
«Ningún artículo del ajuste tiene peso…»	No habría entre quién repartir. Escoja otro criterio o complete las fichas.
«…requiere el permiso de Administrador de Contabilidad»	Cambiar un ajuste aplicado mueve costos ya usados en ventas.
«Ya tiene un proceso de mantenimiento… activo»	Dos reconstrucciones a la vez se pisarían. Espere a que termine.

Los retornos sobre una factura inyectada

Una factura inyectada **no admite retornos**: el inventario se quedaría con el monto completo mientras el gasto bajaba. Si el proveedor corrige la factura, primero Contabilidad la separa del ajuste, se hace el retorno y después se vuelve a vincular por el monto que quedó.



El retorno de la factura del flete, bloqueado mientras esté inyectada.

En el traslado, la salida

En el ajuste de **salida** de un traslado, la pestaña avisa que la inyección se hace en el ajuste de entrada, el destino. La bodega de origen nunca cambia su costo por una inyección.

> **Los pagos, en cambio, no se bloquean.** La factura inyectada se paga, se abona o se cancela como cualquier otra: el pago no cambia el costo de la mercadería.

10 · Los vínculos anteriores

Hasta noviembre de 2026, una factura se vinculaba a un ajuste con «Vincular Compra» y su monto se escribía como «Extra costo». Esos vínculos se trasladaron a la Inyección de Costos.

El esquema anterior no guardaba cuánto le había tocado a cada línea, y el Mantenimiento de Costos, al recalcular, podía borrar el extra en la bodega de destino. Al actualizar, el sistema pasó cada vínculo a la Inyección de Costos con el criterio **Esquema anterior**, y reconstruyó el reparto donde se pudo:

CASO	QUÉ QUEDÓ
La entrada de un traslado	Lo inyectado en cada línea es la diferencia entre su costo en el destino y en el origen. Si la diferencia completa sigue ahí, el reparto queda completo.
Una diferencia menor que la factura	Reparaciones anteriores borraron parte: se guarda lo que quedó, y la nota dice cuánto falta.
Una entrada directa	El extra quedó dentro de un costo digitado a mano: no se puede separar. El vínculo queda sin reparto, con su nota.



Un vínculo migrado: de ₡1.850 quedaban ₡1.240 en la línea. La nota lo explica.

> **Desde ahora, el Mantenimiento de Costos ya no lo borra.** Lo que quedó guardado en la línea se vuelve a sumar en cada reconstrucción. Si quiere el monto completo, Contabilidad puede **separar** la factura y **vincularla** de nuevo con el criterio que corresponda: se repartirá completa.

11 · Preguntas, permisos y palabras

Preguntas frecuentes

¿Puedo inyectar una factura que todavía no he pagado?

Sí. El pago no tiene que ver con el costo: la factura se paga después como cualquier otra.

¿Y si la factura es en dólares?

Se inyecta su monto en la moneda del sistema, al tipo de cambio de la factura, igual que su asiento.

¿Puedo repartir una factura entre dos traslados?

No: una factura va a un solo documento. Si el flete cubrió dos envíos, lo correcto es que el transportista emita dos facturas o que se registre cada parte por separado.

¿Puedo cambiar el criterio después de aplicar?

Sí, Contabilidad: separa la factura y la vuelve a vincular con el otro criterio. En el pre-ajuste basta con cambiarlo en la lista.

¿Por qué el costo de la bodega de origen no cambia?

Porque la mercadería sale con el costo que ya tenía; lo que costó moverla es del lado que la recibe.

¿Se ve en algún informe?

En la pestaña Inyección de Costos de cada ajuste, y en el aviso de cada factura inyectada. El movimiento contable, en los asientos de la factura y del ajuste.

Quién puede qué

TAREA	QUIÉN
Agregar o quitar facturas en un **pre-ajuste**	Quien puede editar el pre-ajuste, si su perfil tiene acceso al proveedor de la factura (o es de Contabilidad o Administrador de Compras).
Aplicar el pre-ajuste con sus facturas	Quien puede aplicar ajustes.
Vincular o separar sobre un ajuste **aplicado**	Solo el **Administrador de Contabilidad**.
Borrar el asiento de la factura o del ajuste	Contabilidad, como cualquier asiento.
Ver el reparto	Quien puede ver el ajuste.

Palabras

Inyección de Costos
Sumar una factura de gasto al costo de la mercadería que entra con un ajuste.

Factura de gasto
Una factura de proveedor que no trae mercadería: un flete, una agencia, un seguro.

Criterio de reparto
Valor, peso, volumen o cantidad: en proporción a qué carga cada línea.

Costo base
El costo con que entra la línea sin la inyección.

Costo final
El costo base más lo inyectado por unidad.

Vincular / separar
Agregar o quitar una factura de un ajuste ya aplicado.

Esquema anterior
El criterio de los vínculos que existían antes de la Inyección de Costos.

Mantenimiento de Costos
El proceso que reconstruye el costo promedio de los artículos desde una fecha.

Índice temático

Busque el tema por su nombre; el número es la página donde se explica.

A

Agregar una factura al pre-ajuste 5
Ajuste de entrada 4
Ajuste de salida 16
Aplicar el pre-ajuste 6
Asiento de la factura 13
Asiento del ajuste 13
Asientos: borrarlos antes 14
Autoasiento del período 14

C

Columnas del reparto 9
Costo base y costo final 9
Costo promedio 9
Criterio de reparto 7

D

Dólares 18

E

Esquema anterior 17
Extra costo 17

F

Factura de gasto 4
Fichas sin peso o medidas 7

G

Glosario 19

I

Importación, diferencia con 3

M

Mantenimiento de Costos 9, 11

P

Pagos de la factura 4, 16
Permisos 19
Pre-ajuste 5

R

Rechazos 15
Retornos 16

S

Separar una factura 12
Sociedad que envía 13

T

Traslado entre sociedades 13

V

Valor, peso, volumen y cantidad 7
Vincular una factura 10
Vista previa 6